

**Перелік завдань,
які виконуються учасниками щорічного Всеукраїнського конкурсу
«Кращий державний службовець»**

I тур Конкурсу (березень – квітень)

(ОДА, РДА, інші МОБВ)

1.	<p>Тестові завдання в частині:</p> <p>а) комплексне тестування: - знання Конституції; - законодавства про державну службу;</p> <p>б) функціональних повноважень державного органу;</p> <p>в) посадових обов'язків державного службовця з урахуванням кваліфікаційних характеристик посад, які займають учасники конкурсу;</p> <p style="text-align: right;"><i>квітень</i></p>
2.	<p>Складання ділового документу</p> <p style="text-align: right;"><i>квітень</i></p>
3.	<p>Виконання завдань з володіння персональним комп'ютером</p> <p style="text-align: right;"><i>квітень</i></p>
4.	<p>Рішення щодо підсумків та визначення переможців I туру Конкурсу</p> <p style="text-align: right;"><i>останній тиждень квітня</i></p>
5.	<p>Направлення документів переможців до управління державної служби Головного управління державної служби України в Кіровоградській області:</p> <ul style="list-style-type: none">- копії всіх документів переможців;- другий примірник оригіналу протоколу підведення підсумків та визначення переможців;- копії завдань, виконаних переможцями першого туру <p style="text-align: right;"><i>до 30 квітня</i></p>
6.	<p>Оргкомітети I туру розміщують інформацію щодо його проведення:</p> <ul style="list-style-type: none">- на офіційних веб-сайтах державного органу;- в регіональних або галузевих ЗМІ;- передають копії статей (відео-, аудіо-записів) до територіальних органів Голодержслужби <p style="text-align: right;"><i>до 30 квітня</i></p>

II тур Конкурсу (травень – червень)

*(управління державної служби Голодержслужби України
в Кіровоградській області)*

1.	Співбесіда з питань державного управління <i>червень</i>
2.	Виконання практичних завдань з питань службової етики та етикету <i>червень</i>
3.	Публічні виступи в рамках круглого столу <i>червень</i>
4.	Рішення щодо підсумків та визначення переможців II туру Конкурсу <i>до 30 червня</i>
5.	а) Направлення документів переможців II туру до Нацдержслужби: - копії всіх документів переможців; - другі примірники оригіналу протоколу підведення підсумків та визначення переможців; - копії виконаних завдань другого туру; б) висвітлення проведення Конкурсу <i>до 10 липня</i>

III тур Конкурсу (вересень – жовтень)

(Кабінет Міністрів України на базі НАДУ при ПУ)

1.	Розгляд документів переможців II туру та прийняття рішення щодо їх участі у III турі <i>до 28 липня</i>
2.	Творча робота для проведення її попередньої експертної оцінки <i>до 1 серпня</i> Оцінка творчої роботи <i>до 30 серпня</i>
3.	Захист творчої роботи <i>дату буде уточнено</i>
4.	Ділова гра <i>дату буде уточнено</i>
	Презентація професійної діяльності учасника <i>дату буде уточнено</i>
ПІДСУМКОВА ЧАСТИНА	
1.	Рішення щодо підсумків III туру Конкурсу та визначення переможців і лауреатів Конкурсу <i>жовтень - листопад</i>
2.	Нагородження <i>до 30 листопада</i>