

Про обласний закритий конкурс

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 листопада 1999 року № 2137 "Про затвердження Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів", з метою створення належного естетичного середовища, пошуку кращих проектних пропозицій щодо створення архітектурних ансамблів площ, вулиць, об'єктів благоустрою на території обласного центру:

1. Оголосити обласний закритий конкурс на кращу проектну пропозицію щодо забудови та благоустрою територій, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій у м.Кіровограді (далі – Конкурс).

2. Затвердити програму та умови Конкурсу; склад журі Конкурсу; Положення про журі Конкурсу (додаються).

3. Рекомендувати виконавчому комітету Кіровоградської міської ради: відповідно до вимог чинного законодавства врегулювати питання закріплення територій, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій у м.Кіровограді, та визначитись з її назвою (площі, скверу);

опрацювати питання щодо подальшого розташування об'єктів монументального мистецтва, які розташовані на територіях, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій, та ухвалити відповідне рішення;

надати організатору Конкурсу топографічні матеріали території (М 1:500, 1:2000), вивчення з генерального плану міста, електронні розгортки фасадів будівлі театру.

4. Визначити організатором проведення Конкурсу управління регіонального розвитку, містобудування та архітектури облдержадміністрації.

5. Управлінню регіонального розвитку, містобудування та архітектури облдержадміністрації до підготовки програми та умов Конкурсу залучити обласну організацію спілки архітекторів України.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови обласної державної адміністрації Ніколаєнка А.І.

**Голова обласної
державної адміністрації**

С.ЛАРІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кіровоградської обласної державної
адміністрації

12 березня 2012 № 128-р

ПРОГРАМА ТА УМОВИ

обласного закритого конкурсу на кращу проектну пропозицію щодо забудови та благоустрою територій, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій у м.Кіровограді

Загальні положення

1. Програма і умови Конкурсу встановлюють єдині вимоги до організації і проведення Конкурсу.

2. Конкурс – форма творчого змагання, яка має на меті виявлення кращих проектних пропозицій, розроблених за критеріями, встановленими замовником Конкурсу.

3. Замовник Конкурсу – місцевий орган виконавчої влади, який організовує і проводить Конкурс та здійснює його фінансування.

Замовник Конкурсу несе відповідальність за дотримання умов Конкурсу перед його учасниками, які виконали у встановлені терміни і в повному обсязі умови та програму Конкурсу, а також забезпечує зберігання конкурсних проектів у період проведення Конкурсу та протягом місяця після публікації його підсумків.

Замовник Конкурсу може внести зміни до програми та умов Конкурсу лише у виключному порядку і тільки протягом першої третини терміну, встановленого для розроблення конкурсних проектів, з повідомленням про своє рішення всіх учасників Конкурсу у тому ж порядку, в якому він був оголошений. Замовник Конкурсу може продовжити термін подання конкурсних проектів, повідомивши про це учасників не пізніше ніж за 10 днів до кінця раніше встановленого терміну.

4. Учасники Конкурсу – фахівці, авторські колективи фахівців, юридичні особи, які офіційно подали замовнику конкурсу заяву про намір узяти участь у Конкурсі, або запрошені замовником до участі у Конкурсі, зареєстровані замовником Конкурсу і подали на Конкурс проекти, які відповідають його умовам.

Учасниками Конкурсу не можуть бути члени журі, відповідальний секретар журі Конкурсу, їхні близькі родичі, особи, які готували конкурсну

документацію, а також особи, які безпосередньо пов'язані з членами журі виконанням трудових обов'язків.

5. Професійний рівень учасника Конкурсу – встановлені замовником Конкурсу кваліфікаційні та інші вимоги, які підтверджують професійну спроможність учасника Конкурсу виконати конкурсний проект і у разі необхідності подальшу роботу щодо його реалізації.

6. Журі – група осіб, яка утворюється замовником конкурсу для визначення кращих конкурсних проектів з числа поданих на Конкурс, присудження їх авторам премій та інших видів заохочення, надання рекомендацій щодо використання премійованих конкурсних проектів.

7. Конкурсна документація – підготовлений замовником Конкурсу комплект документів, необхідних для розроблення у визначений термін конкурсного проекту, який складається з програми Конкурсу, вихідних даних для проектування та умов Конкурсу. Конкурсна документація має містити вичерпну інформацію, яка не допускає можливості її неоднозначного тлумачення, і бути ідентичною для всіх учасників Конкурсу.

8. Оголошення про Конкурс – звернення до бажаючих узяти участь у конкурсі або лист до визначених замовником Конкурсу фахівців, авторських колективів, юридичних осіб із запрошенням узяти участь у Конкурсі.

9. Фінансування конкурсного проектування здійснюється за рахунок коштів, передбачених на фінансування заходів програми соціального і економічного розвитку Кіровоградської області на 2012 рік, затвердженої рішенням обласної ради від 28 грудня 2011 року № 234.

10. Підсумки конкурсу оформляються протоколом про підсумки конкурсу, який містить оцінку конкурсних проектів та рекомендації щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проектів від розгляду, інші міркування журі. Протокол підписується головою та відповідальним секретарем журі. Рішенням журі про розподіл премій та інших видів заохочення підписується усіма його членами, що брали участь у засіданні. Якщо журі після присудження премії не визнало жодного проекту таким, який може бути рекомендований для подальшої реалізації, замовник звільняється від зобов'язань перед переможцем Конкурсу щодо замовлення на подальше розроблення проектно-кошторисної документації.

Зазначені документи передаються замовнику Конкурсу у тижневий термін з дати підбиття підсумків. Після підбиття підсумків Конкурсу замовник передає до місцевої організації Національної спілки архітекторів копію рішення журі і фотографії премійованих проектів.

11. Інформація про результати конкурсу є відкритою. Підсумки Конкурсу протягом місяця після прийняття рішень журі оприлюднюються у друкованих засобах масової інформації.

12. Непремійовані конкурсні проекти та проекти, відзначені іншими видами заохочень або додатковими преміями, призначеними третіми особами, і проекти з позначкою "Поza конкурсом" підлягають поверненню авторам на їх

вимогу замовником Конкурсу протягом місяця з дня ухвалення рішення журі. Після закінчення зазначеного терміну не витребувані авторами конкурсні проекти зберігаються у відповідальності за організацію Конкурсу.

Програма Конкурсу

1. Замовник:

Кіровоградська обласна державна адміністрація,
пл.Кірова,1,
м.Кіровоград, Кіровоградська область,
25022,
(0522) 35-36-11
e-mail: public@kr-admin.gov.ua

2. Вид: обласний закритий конкурс

3. Найменування теми: "Організація забудови та благоустрою територій, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій у м.Кіровограді".

4.Завдання: "Розробити проектну пропозицію забудови та благоустрою територій, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій у м.Кіровограді (згідно з вихідними кресленнями), поділивши на черги для подальшої реалізації, а саме: площа (I), сквер (II)".

5. У проектній пропозиції передбачити:

зонування території за функціональним призначенням;
ландшафтну організацію територій з урахуванням існуючих зелених насаджень;

дотримання охоронної зони пам'яток архітектури (згідно з вихідними кресленнями);

організацію оглядових майданчиків, вхідних груп, транзитних пішохідних зв'язків, паркування тощо;

розширення та структурування публічного простору перед будівлею театру;

розміщення малих архітектурних форм (освітлення, урни, лавки, тумби для афіш, декоративні огорожі, альтанки для відпочинку тощо);

розміщення об'єктів монументального мистецтва;

колористичне рішення тощо.

6. Вимоги до обсягу матеріалів:

коротка пояснювальна записка (обґрунтування архітектурно-містобудівних рішень з основними показниками: площа забудови, загальна площа, будівельний об'єм та інше) до 5-ти сторінок формату А-4;

схема зонування території м 1: 2000;

генеральний план площі м 1: 500;

креслення окремої функціональної зони, обраної учасником;

креслення елементів дизайну благоустрою (світильники, лави, інші малі архітектурні форми);

візуалізації фрагментів площі (перспектива або аксонометрія, фотомонтаж площі в панорамах (обов'язково фото А та Б).

Форма подання демонстраційних матеріалів - на твердих планшетах розміром 82x120 см в кількості до 2-3 шт. вертикально.

6. Критерії оцінки проектів:

відповідність темі та завданню, умовам і програмі Конкурсу. Якість архітектурних і планувальних рішень;

інноваційність і унікальність запропонованих проектних рішень;

цілісність та якість дизайну, його інтегрованість в ландшафт;

графічна виразність розкриття авторської ідеї.

7. Кількість турів Конкурсу: один.

Умови Конкурсу

1. Адреса та контактні телефони відповідального за організацію Конкурсу: управління регіонального розвитку, містобудування та архітектури Кіровоградської облдержадміністрації.

Адреса: вул.Дворцова, 32, кім.401, м.Кіровоград,

Кіровоградська область, 25022,

тел. (0522) 24-66-77, 24-66-85

e-mail: obl_arhitektura@host.kr.ua.

2. Склад журі: 17 осіб, у тому числі 9 архітекторів.

3. Терміни проведення: в період з 12 березня по 25 квітня 2012 року.

4. Запитання до замовника: до 19 березня 2012 року.

5. Реєстрація учасників: з 12 по 19 березня 2012 року до 15 год. 00 хв.

6. Місце отримання вихідних матеріалів учасниками: управління регіонального розвитку, містобудування та архітектури Кіровоградської облдержадміністрації:

вул.Дворцова, 32, кім.401, м.Кіровоград,

Кіровоградська область, 25022,

тел. (0522) 24-66-77, 24-66-85

e-mail: obl_arhitektura@host.kr.ua

в день реєстрації.

7. Вимоги до оформлення та подання матеріалів конкурсних проектів:

матеріали конкурсних проектів подаються на конкурс анонімно під девізом у формі шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку на перших сторінках усіх матеріалів проекту;

інформація про авторів проекту (прізвища, імена, по батькові, адреси, банківські реквізити, ідентифікаційні коди), а також пропозиції щодо розподілу можливої премії між членами авторського колективу, завірені їх підписами, подаються в запечатаному конверті з девізом.

8. Проекти вважаються поданими у встановлений термін, якщо їх відправлено на Конкурс або подано особисто не пізніше дати, зазначеної в умовах Конкурсу. У разі відправлення проекту поштою його автор повинен повідомити замовнику Конкурсу дату відправлення і номер поштової квитанції.

9. Доставка конкурсних проектів здійснюється за кошти учасника.

10. Конкурсні проекти подаються до управління регіонального розвитку, містобудування та архітектури Кіровоградської облдержадміністрації:

вул. Дворцова, 32, кім.401, м.Кіровоград,

Кіровоградська область, 25022

(0522) 24-66-77, 24-66-85

e-mail: obl_arhitektura@host.kr.ua.

11. Кінцевий термін подання конкурсних матеріалів: 19 квітня 2012 року.

12. Вимоги до мови проведення конкурсу та оформлення конкурсних матеріалів: усі надписи креслень та друкованих матеріалів виконуються державною мовою.

13. Вимоги до професійного рівня учасників: до участі в конкурсі допускаються особи, які здійснюють свою діяльність у сфері містобудування та архітектури, студенти архітектурних і мистецьких шкіл одноосібно чи у складі авторських колективів.

14. Кількість та розмір премій та інших видів заохочень:

1) три основні премії та заохочувальні премії (за рішенням замовника):

I премія – 7 тис.грн.;

II премія – 5 тис.грн.;

III премія – 3 тис.грн.;

2) заохочувальні премії – почесні грамоти, дипломи, цінні подарунки, інші відзнаки тощо.

15. Виплата премій та вручення інших видів заохочень проводиться замовником в місячний термін з дня прийняття рішення журі.

16. Місце проведення: малий зал Кіровоградської обласної державної адміністрації:

пл.Кірова,1, м.Кіровоград,

Кіровоградська область,

25022

(0522) 35-36-11

e-mail: public@kr-admin.gov.ua.

17. Робота журі, підведення підсумків: з 17 по 20 квітня 2012 року.

18. Оприлюднення підсумків: протягом місяця після прийняття рішення журі в газеті "Народне слово", на офіційних веб-сайтах замовника та організатора.

19. Право переможця: має переважне право на подальше розроблення (чи участь у розробленні) проектно-кошторисної документації, якщо інше не передбачено умовами Конкурсу. При цьому між замовником і переможцем Конкурсу укладається відповідна угода (контракт) у порядку, встановленому чинним законодавством. Якщо переможець Конкурсу з будь-яких причин не

може безпосередньо здійснювати подальше розроблення проектно-кошторисної документації, за ним зберігається право на авторську участь у цій роботі або, за його згодою, на отримання відповідної авторської винагороди за використання його конкурсного проекту в порядку, встановленому законодавством.

У разі відмови переможця Конкурсу від подальшої реалізації його конкурсного проекту замовник Конкурсу на підставі рекомендацій журі, викладених у протоколі про підсумки Конкурсу, може обрати для реалізації інший премійований проект.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кіровоградської обласної державної
адміністрації

12 березня 2012 № 128-р

С К Л А Д

журі обласного закритого конкурсу на кращу проектну пропозицію організації забудови та благоустрою територій, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій у м.Кіровограді

- | | |
|--|--|
| ВІННИЦЬКИЙ
Василь Михайлович | - голова постійної комісії обласної ради з питань реформування житлово-комунального господарства, архітектури, будівництва, містобудування (за згодою) |
| ЖИВОТОВСЬКА
Валентина Григорівна | - заступник начальника управління культури і туризму облдержадміністрації |
| КУХАРЕНКО
Ірина Олександрівна | - заступник начальника управління регіонального розвитку, містобудування та архітектури облдержадміністрації – головний архітектор області |
| КРИВЕНКО
Віталій Єфремович | - заслужений архітектор України, член обласної організації Національної спілки архітекторів України (за згодою) |
| ЛІСНЯК
Надія Анатоліївна | - начальник відділу охорони культурної спадщини облдержадміністрації |
| ЛИХАЧОВА
Світлана Олександрівна | - архітектор, член обласної організації Національної спілки архітекторів України (за згодою) |
| МЕЗДРІН
Вадим Геннадійович | - начальник управління містобудування та архітектури Кіровоградської міської ради, головний архітектор міста (за згодою) |

- НІКОЛАЄНКО**
Андрій Іванович - перший заступник голови обласної державної адміністрації
- НАДЄЖДІН**
Михайло Володимирович - голова обласної організації Національної спілки художників України (за згодою)
- ПОСТОЛАТІЙ**
Олександр Олександрович - архітектор, член обласної організації Національної спілки архітекторів України (за згодою)
- ПУТІВЕЦЬ**
Дмитро Михайлович - архітектор, член обласної організації Національної спілки архітекторів України (за згодою)
- САІНСУС**
Олександр Дмитрович - Кіровоградський міський голова (за згодою)
- СЕМЕНЕНКО**
Валерій Васильович - архітектор, член обласної організації Національної спілки архітекторів України (за згодою)
- СПІНУЛ**
Ігор Васильович - в.о. директора Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького
- ШАТАЛОВ**
Олександр Сергійович - перший заступник голови обласної ради (за згодою)
- ФАДЕЄВ**
Сергій Анатолійович - член президентської ради Національної спілки архітекторів України, член-кореспондент Української академії архітектури, директор ПП "Архітектурне бюро АРФІД", м.Черкаси (за згодою)
- ЯЦКІВ**
Петро Ілліч - архітектор, член обласної організації Національної спілки архітекторів України (за згодою)

Відповідальний секретар журі Конкурсу

- КУЛКОВА**
Вікторія Володимирівна - начальника управління регіонального розвитку, містобудування та архітектури облдержадміністрації
-

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кіровоградської обласної державної
адміністрації

12 березня 2012 № 128-р

ПОЛОЖЕННЯ

про журі обласного закритого конкурсу на крашу проектну пропозицію забудови та благоустрою територій, прилеглих до Кіровоградського академічного обласного українського музично-драматичного театру ім.М.Л.Кропивницького по вул.Дворцовій у м.Кіровограді

1. У складі журі відповідно до специфіки Конкурсу має бути не менше двох третин висококваліфікованих спеціалістів у сфері містобудування та архітектури. До складу журі також залучаються представники замовника Конкурсу, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, відповідної організації Національної спілки архітекторів.

2. Кількість членів журі має бути непарною.

Голова журі та його заступник обираються на засіданні журі шляхом таємного голосування простою більшістю голосів.

Відповідальний секретар Конкурсу одночасно є відповідальним секретарем журі Конкурсу, обирається із членів журі і бере участь у його засіданнях без права голосу.

Заміна членів журі в період розроблення конкурсних проектів, їх обговорення і прийняття рішень, а також після проведення першого туру Конкурсу з двох турів не допускається.

Члени журі не можуть залучатися до участі у подальшій роботі над премійованим проектом.

3. Перед розглядом конкурсних проектів журі виключає з їх складу матеріали, не обумовлені програмою і умовами Конкурсу.

4. Журі не розглядає проекти:
відправлені або подані після закінчення встановленого терміну;
анонімність яких була свідомо порушена;

такі, що не відповідають вимогам програми та умовам Конкурсу.

Такі проекти можуть бути рішенням журі допущені до участі на виставці конкурсних проектів з позначкою "Поза конкурсом".

5. Конкурс вважається таким, що відбувся, якщо на нього подано не менше трьох конкурсних проектів, з яких хоча б одному журі вважає за можливе присудити премію.

6. Засідання журі проводиться у терміни, визначені умовами Конкурсу, і вважається правомочним за умови участі у ньому не менше двох третин складу журі.

7. Журі приймає рішення стосовно кожного з проектів окремо і розпочинає з присудження першої премії.

8. Рішення приймаються простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів, поданих за конкурсний проект, голова журі має право вирішального голосу.

9. Члени журі не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проектів і присудженням премій.

10. Рішення журі є остаточним і не може бути змінено, у тому числі й замовником Конкурсу.
