



# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

## ГОЛОВИ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від "II" листопада 2020 року

№749-р

м.Кропивницький

### **Про необхідність призначення на вакантну посаду державної служби категорії "Б" – директора департаменту культури та туризму Кіровоградської обласної державної адміністрації**

Відповідно до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290:

1. Визначити за необхідне призначення на вакантну посаду державної служби категорії "Б" – директора департаменту культури та туризму Кіровоградської обласної державної адміністрації.

2. Оголосити добір на зайняття вакантної посади державної служби категорії "Б" – директора департаменту культури та туризму Кіровоградської обласної державної адміністрації.

3. Визначити ЛОБАНОВУ Світлану Василівну – заступника голови обласної державної адміністрації уповноваженою особою для проведення співбесіди з особами, які виявили бажання взяти участь у доборі на зайняття вакантної посади державної служби категорії "Б" – директора департаменту культури та туризму Кіровоградської обласної державної адміністрації.

4. Відділу управління персоналом апарату обласної державної адміністрації розмістити оголошення про добір на зайняття вакантної посади державної служби категорії "Б" – директора департаменту культури та туризму Кіровоградської обласної державної адміністрації, через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби, що додається.

Голова обласної  
державної адміністрації

Андрій НАЗАРЕНКО



Кіровоградська обласна державна адміністрація

749-р від 11.11.2020



## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Кіровоградської обласної державної  
адміністрації  
II листопада 2020 року №749-р

### ОГОЛОШЕННЯ

**про добір на зайняття вакантної посади державної служби категорії "Б" –  
директора департаменту культури та туризму Кіровоградської обласної  
державної адміністрації**

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Директор департаменту культури та туризму Кіровоградської обласної державної адміністрації, категорія "Б"
Посадові обов'язки	<p>Проведення аналізу в межах повноважень стану та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку області у галузі культури, туризму, охорони культурної спадщини та вжиття заходів до усунення недоліків.</p> <p>Участь у:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>підготовці пропозицій до проєктів програм економічного, соціального та культурного розвитку області;</li><li>підготовці заходів щодо регіонального розвитку;</li><li>розробленні проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проєктів нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;</li><li>погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;</li><li>розробленні проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;</li><li>підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду обласною радою.</li></ul> <p>Здійснення контролю стану роботи органів місцевого самоврядування з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади у сферах культури, мистецтв, туризму та охорони культурної спадщини.</p> <p>Здійснення відповідно до законодавства координації діяльності бібліотек, а також контролю за діяльністю бібліотек, що перебувають у комунальній власності, збереженням ними бібліотечного фонду, об'єднання бібліотек в єдину бібліотечно-інформаційну систему.</p> <p>Здійснення координації діяльності театрів.</p> <p>Сприяння збереженню та розвитку культурної інфраструктури села, культурно-дозвільної діяльності в сільській місцевості, традиційної культури регіонів, розвитку сучасної інфраструктури музейної справи та музейної мережі на території області, розвитку</p>

	<p>спеціалізованої мистецької освіти, організації та проведенню інформаційних, комунікаційних кампаній, публічних заходів з метою інформування дітей та молоді щодо формування інформаційно-цифрової компетентності, зокрема безпечної поведінки в онлайн-просторі, популяризації традицій духовно-культурної самобутності українського народу, української мови, героїки боротьби за державну незалежність і територіальну цілісність України, шанобливого ставлення до пам'яті жертв окупаційних режимів в Україні, протидії антиукраїнським проявам;</p> <p>Надання суб'єктам туристичної діяльності методичної, консультаційної та іншої допомоги.</p> <p>Здійснення контролю за діяльністю музеїв.</p> <p>Порушення перед власником музейних предметів та музейних колекцій питання про поліпшення умов їх зберігання.</p> <p>Здійснення координації та контролю за виготовленням облікової документації на нерухомі об'єкти культурної спадщини.</p> <p>Здійснення інших передбачених законом повноважень.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад – 12000 грн., надбавки та доплати відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 15 січня 2020 р. № 16).</p>
Інформація про строковість призначення на посаду	<p>На період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства.</p>
Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання	<p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі на зайняття вакантної посади, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заява із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);</li> <li>2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;</li> <li>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та дає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</li> </ol> <p>Додатки до заяви не є обов'язковими для подання.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з</p>

	призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  Адресат: Відділ управління персоналом апарату Кіровоградської обласної державної адміністрації Інформація приймається протягом 3 календарні дні – з 12 по 14 листопада 2020 року включно.	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору з призначення на вакантну посаду	ЛИМАР Тетяна Анатоліївна тел. (0522) 24 85 83, 24 18 42 kadry@kr-admin.gov.ua	
Вимоги		
1.	Освіта	Вища
	Ступінь вищої освіти	Не нижче магістра
2.	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою	Вільно
4.	Володіння іноземною мовою	Не потребує