

Додаток 3
до розпорядження голови
Кіровоградської обласної державної
адміністрації

12 лютого 2024 року № 125-р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**
"Погодження поточних індивідуальних технологічних нормативів
використання питної води"

Кіровоградська обласна державна адміністрація

Департамент екології та природних ресурсів

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1	2	3
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Віктора Чміленка, 84/37, м. Кропивницький, 25006
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-четвер: з 8 ⁰⁰ до 17 ¹⁵ ; п'ятниця та передсвяткові дні: з 8 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ ; обідня перерва: з 12 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰ .
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон/факс: (0522) 32 08 53; web: http://ekolog.kr-admin.gov.ua ; e-mail: public@ekolog.kr-admin.gov.ua .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	"Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення".
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25 червня 2014 року № 179 "Про затвердження Порядку розроблення та затвердження технологічних нормативів використання питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення".
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 31 січня 2022 року №44-р "Про затвердження Положення про департамент екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації у новій редакції".
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява у довільній формі.

1	2	3
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	До заяви додаються: поточні індивідуальні технологічні нормативи використання питної води за формою, затвердженою наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25 червня 2014 року № 179 у 2-х примірниках; погодження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води Держводагентством України; документ, що посвідчує особу (для пред'явлення), довіреність (у разі, якщо поточні індивідуальні технологічні нормативи використання питної води, подаються уповноваженою особою).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення подає документи до департаменту особисто або через уповноважену ним особу, поштою.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
14.	Результат надання адміністративної послуги	Погодження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води, повернення заявнику всіх наданих примірників з відміткою про погодження.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноважену особу, поштою.
16.	Примітка	Погодження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води діє п'ять років.

**Директор департаменту екології
та природних ресурсів обласної
державної адміністрації**

В'ячеслав ДУБРОВСЬКИЙ

