

Додаток 3  
до розпорядження голови  
Кіровоградської обласної державної  
адміністрації  
02 листопада 2021 року №784-р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
"Видача путівки на влаштування до психоневрологічного інтернату"

**Кіровоградська обласна державна адміністрація**

**Департамент соціального захисту населення**

| Інформація про центр надання адміністративних послуг                    |   |   |
|---|---|---|
| 1   | 2   | 3   |
|   | Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | *   |
| 1.  | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг   | *   |
| 2.  | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг  | *   |
| 3.  | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративних послуг          | *   |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги |   |   |
| 4.  | Закони України  | "Про соціальні послуги"   |
| 5.  | Акти Кабінету Міністрів України   | Постанови Кабінету Міністрів України: від 14 грудня 2016 року № 957 "Про затвердження Типового положення про психоневрологічний інтернат"; від 26 червня 2019 року № 576 "Про затвердження Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади" |
| 6.  | Акти центральних органів виконавчої влади   | Наказ Міністерства соціальної політики України від 16 листопада 2020 року № 769 "Про затвердження форм документів, необхідних для надання соціальних послуг"  |
| 7.  | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування                                     | -   |



| 1   | 2  | 3  |
|---|--|--|
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b> |  |  |
| 8.  | Підстава для одержання адміністративної послуги  | Заява за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 16 листопада 2020 року № 769  |
| 9.  | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>До заяви додаються:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) рішення органу опіки та піклування про влаштування до інтернату (для недієздатних осіб у разі відсутності законного представника);</li> <li>2) паспорт особи або іншого документа, що посвідчує особу, яка влаштовується в інтернат;</li> <li>3) копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, у якому зазначається реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копії паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</li> <li>4) медична карта з висновком лікарсько-консультативної комісії за участю лікаря-психіатра про можливість проживання/перебування в інтернаті за формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я від 31 липня 2013 року № 667;</li> <li>5) довідка про розмір призначеної пенсії (щомісячного довічного грошового утримання) та/або державної соціальної допомоги, виданої органами Пенсійного фонду України та/або структурними підрозділами з питань соціального захисту населення.</li> <li>6) довідка до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 30 липня 2012 року № 577 (за наявності інвалідності);</li> <li>7) довідка для направлення інваліда до інтернату за формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 30 липня 2012 року № 577; (за наявності інвалідності);</li> <li>8) індивідуальна програма реабілітації інваліда за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я від 08 жовтня 2007 року № 623 (за наявності інвалідності);</li> <li>9) копія рішення суду про обмеження цивільної</li> </ol> |



| 1   | 2   | 3  |
|-----|---|--|
|     |   | <p>дієздатності або визнання недієздатною особи, щодо якої вирішується питання про влаштування до інтернату (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);</p> <p>10) копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, щодо якої вирішується питання про влаштування до інтернату (за наявності опікуна або піклувальника);</p> <p>11) копія паспорта опікуна або піклувальника особи, щодо якої вирішується питання про влаштування до інтернату (за наявності опікуна або піклувальника);</p> <p>12) пенсійне посвідчення або посвідчення отримувача державної соціальної допомоги (за наявності);</p> <p>13) копія договору про відкриття та обслуговування поточного рахунка (за наявності);</p> <p>14) довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);</p> <p>15) три фотокартки розміром 3 x 4 см.</p> |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Особисто:</p> <p>через адміністратора центру надання адміністративних послуг;</p> <p>через посадову особу виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або старостинського округу/старосту за місцем реєстрації особи.</p> <p>В електронній формі через вебсайт Міністерства соціальної політики України або Єдиний державний вебпортал електронних послуг.</p>  |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                              | Безоплатно   |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги  | 30 календарних днів  |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Відсутність потреби в соціальних послугах за результатами оцінювання потреб особи.</li> <li>2. Ненадання надавачем тих соціальних послуг, яких потребує особа.</li> <li>3. Наявність в особи медичних протипоказань, перелік яких затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 02 вересня 2020 року № 772.</li> <li>4. Відсутність необхідних документів.</li> <li>5. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах.</li> </ol>   |



| 1   | 2  | 3  |
|-----|--|--|
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Путівка на влаштування до психоневрологічного інтернату за формою затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 16 листопада 2020 року № 769   |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату)   | Через адміністратора центру надання адміністративних послуг.<br>Через посадову особу виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або старостинського округу/старосту за місцем реєстрації особи.<br>Повідомлення в електронній формі через вебсайт Міністерства соціальної політики України або Єдиний державний вебпортал електронних послуг. |
| 16. | Примітка                                   | Дана інформаційна картка може використовуватися усіма центрами надання адміністративних послуг області   |

\* Заповнюється відповідним центром надання адміністративних послуг, утвореним відповідно до вимог Закону України "Про адміністративні послуги"

**Директор департаменту  
соціального захисту населення  
обласної державної адміністрації**

**Олександр ДОГАРОВ**

