

Додаток 5
до розпорядження голови
Кіровоградської обласної державної
адміністрації
02 листопада 2021 року №784-р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

"Проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і присвоєння їм відповідної категорії"

Кіровоградська обласна державна адміністрація

Департамент соціального захисту населення

| Інформація про центр надання адміністративних послуг | | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | * |
| 1. | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг | * |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | * |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративних послуг | * |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | "Про оздоровлення та відпочинок дітей" |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2009 року № 426 "Про затвердження Порядку проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і присвоєння їм відповідних категорій" |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Накази Міністерства соціальної політики України: від 23 травня 2016 року №545 "Про затвердження Типового положення про атестаційну комісію з проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку"; від 15 вересня 2016 року №1029 "Про затвердження Критеріїв присвоєння дитячому закладу оздоровлення та відпочинку відповідної категорії". |



| 1 | 2 | 3 |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Наказ Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 13 серпня 2009 року №2881 "Про затвердження Державного соціального стандарту оздоровлення та відпочинку дітей". |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 03 червня 2021 року №441-р "Про атестаційну комісію з проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку" |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Інформаційно-аналітична довідка про діяльність закладу за міжатестаційний період |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | До інформаційно-аналітичної довідки про діяльність закладу за міжатестаційний період додаються: 1) копія статуту (положення); 2) копія виписки або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; 3) копії документів, що підтверджують право на користування земельною ділянкою або право власності на неї; 4) копія штатного розпису; 5) копія калькуляції вартості путівки; 6) копія виховних та оздоровчих планів і програм, за якими працює заклад. Документ, що посвідчує особу (для пред'явлення). |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто через адміністратора центру надання адміністративних послуг |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 117 календарних днів |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Відсутність необхідних документів |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Присвоєння дитячому закладу оздоровлення та відпочинку відповідної категорії та видача свідоцтва про державну атестацію закладу оздоровлення та відпочинку за формою згідно з додатком 3 до Типового положення про атестаційну комісію з проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 23 травня 2016 року №545 |

| 1 | 2 | 3 |
|-----|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто через адміністратора центру надання адміністративних послуг |
| 16. | Примітка | Державна атестація закладів оздоровлення та відпочинку проводиться не рідше ніж один раз на п'ять років |

* Заповнюється відповідним центром надання адміністративних послуг, утвореним відповідно до вимог Закону України "Про адміністративні послуги"

**Директор департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації**

Олександр ДОГАРОВ

