



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від "18" травня 2023 року

№ 528-р

м.Кропивницький

Про Молодіжну раду Кіровоградщини

На виконання Указу Президента України від 12 березня 2021 року № 94 "Про Національну молодіжну стратегію до 2030 року", Закону України "Про основні засади молодіжної політики", постанов Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2018 року № 1198 "Про затвердження типових положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи", від 02 червня 2021 року № 579 "Про затвердження Державної цільової соціальної програми "Молодь України" на 2021-2025 роки та внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України", розпорядження Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2020 року № 1669-р "Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми "Молодь України" на 2021-2025 роки", рішення обласної ради від 17 червня 2021 року №142 "Про обласну цільову соціальну програму "Молодь Кіровоградщини" на 2021-2025 роки", розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 10 лютого 2023 року № 134-р "Про ініціативну групу з формування складу Молодіжної ради Кіровоградщини" та на підставі протоколу установчих зборів з формування складу Молодіжної ради Кіровоградщини при Кіровоградській обласній державній адміністрації від 11 квітня 2023 року, а також з метою активізації залучення молоді до процесів сприяння реалізації державної молодіжної політики на території Кіровоградської області:

1. Утворити Молодіжну раду Кіровоградщини.

2. Затвердити:

- 1) Положення про Молодіжну раду Кіровоградщини (додається);
- 2) склад Молодіжної ради Кіровоградщини (додається).

3. Управлінню комунікацій з громадськістю та інформаційної діяльності обласної державної адміністрації оприлюднити персональний склад Молодіжної ради Кіровоградщини до 20 травня 2023 року.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 18 травня 2019 року №728-р "Про утворення

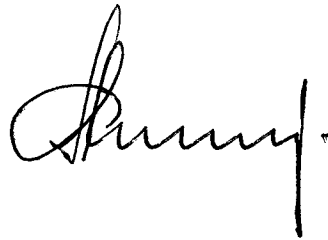


Координаційної ради з питань молодіжної політики при Кіровоградській обласній державній адміністрації".

5. Районним державним адміністраціям, міським, селищним, сільським головам вирішити питання про утворення місцевих молодіжних рад.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Колтунову Катерину.

Голова обласної
державної адміністрації



Андрій РАЙКОВИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кіровоградської обласної
державної адміністрації

18 травня 2023 року № 528-р

ПОЛОЖЕННЯ про Молодіжну раду Кіровоградщини

1. Молодіжна рада Кіровоградщини (далі – молодіжна рада) є молодіжним консультативно-дорадчим органом при Кіровоградській обласній державній адміністрації, метою якого є залучення молоді до формування та реалізації молодіжної політики в Кіровоградській області.

2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, зокрема, Законом України "Про основні засади молодіжної політики", указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради та її посадових осіб, Переглянутою Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях, іншими нормативно-правовими актами у сфері молодіжної політики, а також Положенням про молодіжну раду (далі – Положення).

3. Діяльність молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, добровільності, недискримінації, відкритості, відповідальності, інклюзивності та звітує перед громадськістю про свою діяльність не менше одного разу на рік.

4. Основними завданнями молодіжної ради є:

- 1) сприяння реалізації права молоді на участь у формуванні та реалізації молодіжної політики на регіональному рівні;
- 2) надання пропозицій обласній державній адміністрації, обласній раді щодо організації консультацій з молоддю;
- 3) надання пропозицій, висновків, рекомендацій щодо формування та реалізації молодіжної політики на регіональному рівні, обов'язкових до розгляду обласною державною адміністрацією;
- 4) розроблення за участю молодіжних та дитячих громадських об'єднань (вік представників яких від 14 років та робота яких стосується сегменту молодіжної політики), інших суб'єктів молодіжної роботи пропозицій щодо пріоритетів молодіжної політики на регіональному рівні;
- 5) проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на регіональному рівні;
- 6) участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію молодіжної політики;
- 7) вивчення стану виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді, на регіональному рівні;
- 8) проведення безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації молодіжної політики, що проводяться обласною державною адміністрацією;
- 9) співпраця з обласною державною адміністрацією щодо вирішення питань реалізації державної політики у молодіжній сфері на регіональному рівні, вирішення питань регіонального і місцевого значення у молодіжній сфері;

10) сприяння узгодженості дій обласної державної адміністрації та обласної ради у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участі в усіх сферах суспільного життя регіону;

11) виконання інших завдань, визначених Положенням про молодіжну раду.

5. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз ефективності здійснення обласною державною адміністрацією повноважень щодо реалізації молодіжної політики на регіональному рівні, у тому числі шляхом проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на регіональному рівні;

2) подає обласній державній адміністрації, обласній раді обов'язкові для розгляду пропозиції, висновки, рекомендації щодо формування та реалізації молодіжної політики, залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя області, а також підвищення ефективності виконання рішень, що впливають на життя молоді;

3) розробляє рекомендації для обласної державної адміністрації, обласної ради щодо питань реалізації молодіжної політики на регіональному рівні у зазначеній сфері та надсилає їх на розгляд обласній державній адміністрації, обласній раді не рідше ніж двічі на рік;

4) здійснює громадський контроль за врахуванням обласної державної адміністрації, обласної ради пропозицій, висновків та рекомендацій молодіжної ради, забезпеченням прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконання ними нормативно-правових актів у сфері молодіжної політики;

5) здійснює попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проєктів актів обласної державної адміністрації щодо питань реалізації державної політики у молодіжній сфері на регіональному рівні, проєктів актів обласної ради;

6) бере участь у розробленні проєктів актів обласної державної адміністрації, спрямованих на реалізацію молодіжної політики на регіональному рівні, проєктів актів обласної ради щодо вирішення питань регіонального і місцевого значення у сфері молодіжної політики;

7) розробляє за участю інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, зокрема молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи, пропозиції щодо пріоритетів молодіжної політики на регіональному рівні, вирішення питань регіонального і місцевого значення у молодіжній сфері, а також надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо ефективності використання бюджетних коштів для виконання регіональних програм, що стосуються молоді;

8) сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

9) розробляє та впроваджує механізми взаємодії обласної державної адміністрації, обласної ради і молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

10) сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, що діють на території області, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд обласній державній адміністрації, обласній раді;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань молодіжної ради;

12) подає обласній державній адміністрації, обласній раді пропозиції щодо проведення консультацій з молоддю з питань формування та реалізації молодіжної політики на регіональному рівні, вирішення питань регіонального і місцевого значення у зазначеній сфері;

13) подає за запитом обласній державній адміністрації, обласній раді інформацію про свою діяльність, направлену на розвиток молодіжної політики на регіональному рівні, пропозиції щодо вирішення питань регіонального і місцевого значення у зазначеній сфері;

14) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу молодіжної ради, який розміщується на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації та на офіційних сторінках молодіжної ради в соціальних мережах Facebook, Instagram до 31 січня нового календарного року;

15) вивчає стан виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді, на регіональному рівні;

16) проводить безоплатну громадську експертизу фінансування заходів з реалізації молодіжної політики, що здійснюються обласною державною адміністрацією;

17) виконує інші завдання, визначені Положенням про молодіжну раду.

6. Результати безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації молодіжної політики враховуються обласною державною адміністрацією під час планування таких заходів на наступний бюджетний період.

7. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їхніми керівниками), а також незалежних експертів, менторів у сфері молодіжної політики, представників інститутів громадянського суспільства для ефективної роботи молодіжної ради (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до її компетенції;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо);

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань молодіжної ради;

6) надавати обласній державній адміністрації, обласній раді пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у процес реалізації молодіжної політики на регіональному рівні, вирішення питань регіонального і місцевого значення у зазначеній сфері.

7) проводити добір своїх членів під час строку повноважень складу молодіжної ради у порядку, визначеному в положенні про молодіжну раду.

Члени молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень і будівель, в яких розміщена обласна державна адміністрація, обласна рада та їх структурні підрозділи, комунальні заклади, а також право участі в засіданнях обласної ради, її депутатських комісій, робочих груп, конкурсних комісій, утворених обласною державною адміністрацією, обласною радою з розгляду питань, що належать до компетенції молодіжної ради.

Молодіжна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

8. До складу молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які є:

1) представниками молодіжних рад при сільських, селищних, міських радах, утворених на території області (за згодою);

2) представниками інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики в тому числі молоді ветерани військовослужбовці, молоді вдови

загиблих військовослужбовців, діти осиротілих, молоді батьки з дітьми, вимушені переселенці із тимчасово окупованих територій, з зони бойових дій що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території області (за згодою);

3) представниками органів студентського, учнівського, дитячого самоврядування та їх обласних об'єднань (за згодою);

4) представниками молодіжних центрів із правом дорадчого голосу (за згодою).

Чисельність представників молодіжних рад при сільських, селищних, міських, районних у містах радах, утворених на території області, становить не більш як 60 відсотків загальної чисельності членів молодіжної ради.

9. Склад молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, які особисто присутні на установчих зборах.

10. Кількісний склад молодіжної ради визначається установчими зборами.

Строк повноважень складу молодіжної ради становить два роки.

До складу молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу молодіжної ради.

До складу молодіжної ради входять:

голова молодіжної ради;

перший заступник голови молодіжної ради;

другий заступник голови молодіжної ради;

перший секретар молодіжної ради;

другий секретар молодіжної ради;

члени молодіжної ради.

Голова, заступники голови, перший та другий секретар молодіжної ради обираються на установчих зборах або засіданні молодіжної ради зі складу обраних членів молодіжної ради.

11. Організація діяльності та інші процедурні питання роботи молодіжної ради визначаються Положенням про молодіжну раду, погоджується з головою обласної державної адміністрації, головою обласної ради і затверджується на установчих зборах молодіжної ради.

12. Для формування складу молодіжної ради обласна державна адміністрація, обласна рада не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з їх підготовки за участю представників інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики.

У разі коли при обласній державній адміністрації вже утворена молодіжна рада та її повноваження не припинені достроково, ініціативна група утворюється молодіжною радою не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації з урахуванням пропозицій молодіжної ради.

До складу ініціативної групи входять делеговані члени діючої молодіжної ради (якщо її повноваження не були припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які не представлені у складі молодіжної ради, представники обласної державної адміністрації, обласної ради.

Обласна державна адміністрація оприлюднює персональний склад ініціативної групи на власному офіційному вебсайті та в інший прийнятний спосіб протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

Обласна державна адміністрація не пізніше ніж за 45 календарних днів до дня проведення установчих зборів обов'язково оприлюднює на власному офіційному вебсайті та на офіційних сторінках у соціальних мережах Facebook, Instagram підготовлене ініціативною групою та погоджене з обласною державною адміністрацією повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява за формою згідно з додатком, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

1) прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, закладу освіти рішення (оформлено в довільній формі) про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу молодіжної ради;

2) біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до дня їх проведення.

У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутами громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, вимогам цього Положення, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій або електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства з пропозицією усунення невідповідностей протягом семи календарних днів.

За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, в участі в установчих зборах є:

1) невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам Положення про молодіжну раду;

2) не усунення інститутом громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, невідповідності поданих документів зазначеним вимогам у строк, визначений абзацом тринадцятим цього пункту;

3) невідповідність інституту громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики або делегованого ним представника вимогам, установленим цим Положенням;

4) недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

5) відмова інституту громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа за підписом уповноваженої особи керівного органу такого інституту;

6) перебування інституту громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

Список кандидатів до складу молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови, інформація про результати діяльності інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики за останній рік, біографічні довідки делегованих ними представників, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з обласною державною адміністрацією, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації та в інший прийнятний спосіб.

У разі коли за результатом перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики кількість кандидатів до складу молодіжної ради є недостатньою, обласна державна адміністрація за погодженням з ініціативною групою може прийняти рішення про продовження строку прийому документів від кандидатів. Строк прийому документів у такому разі може бути продовжений не більше ніж на 14 календарних днів. Оголошення про продовження строку прийому документів до молодіжної ради публікується на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації або на інших офіційних сторінках у соціальних мережах, обласної ради не пізніше наступного дня з моменту прийняття відповідного рішення.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова, секретар установчих зборів, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад молодіжної ради.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається обласній державній адміністрації.

Обласна державна адміністрація оприлюднює протокол установчих зборів на власному офіційному вебсайті та в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

13. Обласна державна адміністрація на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному вебсайті та в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.



14. Членство в молодіжній раді припиняються на підставі рішення молодіжної ради у разі:

- 1) систематичної (більше ніж три рази підряд) відсутності члена молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин;
- 2) неможливості члена молодіжної ради брати участь в роботі молодіжної ради за станом здоров'я, через зміну постійного місця проживання (за межі області), визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- 3) подання членом молодіжної ради відповідної заяви;
- 4) обрання члена молодіжної ради народним депутатом України, депутатом обласної ради;
- 5) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена молодіжної ради;
- 6) смерті члена молодіжної ради.

У разі припинення будь-якою особою членства у молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на наступному засіданні молодіжної ради.

Зміни у складі молодіжної ради затверджуються розпорядженням голови обласної державної адміністрації на підставі протоколу засідання молодіжної ради. Обласна державна адміністрація оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному вебсайті та/або в інший прийнятий спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

У разі коли не менш як за один рік до закінчення повноважень молодіжної ради наявність кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах, вичерпана та при цьому чисельність членів молодіжної ради становить менше половини її загального складу, визначеного на установчих зборах, обласна державна адміністрація вживає заходів для доукомплектування складу молодіжної ради в порядку, установленому Положенням про молодіжну раду.

Голова молодіжної ради може достроково припинити свої повноваження у разі:

- 1) складення повноважень за його особистою письмовою заявою;
- 2) вираження недовіри до нього простої більшої від повного складу молодіжної ради;
- 3) в інших випадках, які унеможливають його участь у роботі молодіжної ради.

Рішення про дострокове припинення повноважень голови приймається шляхом відкритого голосування не менше половини від повного складу молодіжної ради.

У разі припинення повноважень голови молодіжної ради, до обрання нового голови його обов'язки виконує перший заступник голови молодіжної ради, якщо інше не передбачено рішенням молодіжної ради.

У разі припинення повноважень першого заступника, заступника голови, першого секретаря, другого секретаря їх обов'язки можуть бути покладені на іншого члена рішенням молодіжної ради на час до заміщення відповідної посади у встановленому цим Положенням порядку.

15. Дострокове припинення діяльності молодіжної ради здійснюється у разі:

- 1) коли засідання молодіжної ради не проводилося протягом двох кварталів;
- 2) невиконання молодіжною радою без об'єктивних причин більшої частини заходів, передбачених річним планом її роботи;
- 3) прийняття відповідного рішення на її засіданні.

Рішення про дострокове припинення діяльності молодіжної ради оформляється відповідним розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

У разі дострокового припинення діяльності молодіжної ради з підстав, передбачених цим Положенням, обласна державна адміністрація утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог Положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу молодіжної ради.

16. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом таємного або відкритого голосування (за рішенням установчих зборів).

Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну молодіжну раду, утворену відповідно до вимог цього Положення.

Голова молодіжної ради має заступників, які обираються з числа членів ради шляхом таємного або відкритого голосування (за рішенням установчих зборів).

Перший секретар, другий секретар молодіжної ради обираються з числа членів ради шляхом таємного або відкритого голосування (за рішенням установчих зборів).

Повноваження голови молодіжної ради припиняються за рішенням молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри молодіжною радою, а також у випадках, передбачених Положенням про молодіжну раду.

У разі припинення повноважень голови молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує перший заступник голови молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

17. Голова молодіжної ради:

- 1) організовує діяльність молодіжної ради;
- 2) організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
- 3) підписує документи від імені молодіжної ради;
- 4) представляє молодіжну раду у відносинах із центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації;
- 5) подає від імені молодіжної ради пропозиції, зауваження та інші документи, розробка яких передбачено завданнями молодіжної ради відповідно до пункту 5 цього Положення;
- 6) контролює виконання планів роботи молодіжної ради;
- 7) готує звіт про діяльність молодіжної ради згідно з Положенням;
- 8) інформує громадськість про діяльність молодіжної ради;
- 9) здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення;
- 10) може бути включений до складу колегії обласної державної адміністрації, бути радником голови обласної ради на громадських засадах.

Перший заступник, другий заступник голови молодіжної ради:

- 1) виконують функції, покладені на них молодіжною радою та її головою;
- 2) забезпечують виконання закріплених за ними напрямків роботи молодіжної ради;
- 3) контролюють спільно з головою молодіжної ради виконання планів роботи молодіжної ради;
- 4) виконують інші функції відповідно до покладених на молодіжну раду завдань.

Перший секретар молодіжної ради забезпечує:

- 1) ведення діловодства, підготовку порядку денного засідань молодіжної ради з пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданнях;

- 2) ведення протоколів засідань молодіжної ради, у триденний строк подає їх на підпис голові молодіжної ради;
- 3) підготовку вихідної документації молодіжної ради;
- 4) зберігання електронних копій документів молодіжної ради;
- 5) здійснює інші повноваження, покладені на нього рішенням молодіжної ради, а також виконує доручення голови молодіжної ради, здійснені ним у межах повноважень, передбачених цим Положенням.

Другий секретар молодіжної ради:

- 1) виконує обов'язки першого секретаря за його відсутності;
- 2) здійснює інші повноваження, покладені на нього рішенням молодіжної ради, а також виконує доручення голови молодіжної ради, здійснені ним у межах повноважень, передбачених цим Положенням;
- 3) веде сторінки в соціальних мережах Instagram, Facebook.

Члени молодіжної ради:

- 1) беруть участь:
 - у підготовці та проведенні засідань молодіжної ради, обговоренні питань, внесених на розгляд;
 - у підготовці планів та звітів молодіжної ради;
- 2) вносять пропозиції щодо порядку денного, а також пропозиції з питань, що обговорюються на засіданнях молодіжної ради;
- 3) у разі незгоди з ухваленим рішенням висловлюють окрему думку, що долучається до протоколу засідання молодіжної ради;
- 4) виконують завдання, поставлені перед молодіжною радою, інші функції відповідно до покладених на молодіжну раду завдань.

Молодіжна рада провадить свою діяльність відповідно до річного плану, затвердженого на засіданні молодіжної ради. Розробляє стратегію розвитку на строк каденції.

Організація роботи молодіжної ради визначається цим Положенням.

18. Фінансування діяльності молодіжної ради відбувається відповідно до діючої обласної програми, метою якої є реалізація державної молодіжної політики на території області.

Молодіжна рада може виконувати свої обов'язки за рахунок коштів, що отримані в участі у грантових проєктах, фандрайзингу та за рахунок залучення фінансових та інших ресурсів, не заборонених чинним законодавством.

19. Основною формою роботи молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

Члени молодіжної ради не менш ніж за п'ять робочих днів, а у виняткових випадках за один календарний день інформуються про проведення засідання молодіжної ради.

Засідання може проводитися онлайн на дистанційних комунікаційних платформах (наприклад, GoogleMeet тощо).

Засідання молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови молодіжної ради (у разі його відсутності – першого заступника, другого заступника голови молодіжної ради), голови обласної державної адміністрації або не менш ніж однієї третини загального складу членів молодіжної ради.

Повідомлення про скликання засідання молодіжної ради оприлюднюється на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації та в інший прийнятний спосіб.

Засідання молодіжної ради проводить голова молодіжної ради або за його відсутності перший заступник, другий заступник голови молодіжної ради, у разі відсутності заступників голови молодіжної ради - член молодіжної ради, уповноважений молодіжною радою.

Засідання молодіжної ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів від її загального складу.

Засідання молодіжної ради проводяться відкрито.

Рішення, ухвалені на засіданні молодіжної ради, оформлюються протоколом, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем молодіжної ради у п'ятиденний термін.

Якщо член молодіжної ради не може бути присутнім на засіданні, він може долучитися онлайн через засоби відеозв'язку (Telegram, Viber, Zoom, GoogleMeet).

За запрошенням молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

20. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні молодіжної ради вносять голова молодіжної ради, перший заступник, заступник голови молодіжної ради, голова обласної державної адміністрації та члени молодіжної ради.

21. Підготовку порядку денного засідання молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар молодіжної ради.

У разі відсутності члена молодіжної ради на засіданні з поважних причин, він має право письмово повідомити до початку засідання про свою позицію з кожного питання порядку денного.

Пропозиції, зауваження та інші рекомендації молодіжної ради за потреби подаються до обласної державної адміністрації та обласної ради і мають бути розглянуті у встановленому порядку. Обласна державна адміністрація, обласна рада протягом десяти робочих днів інформують молодіжну раду про результати розгляду.

Розпорядження обласної державної адміністрації, прийняте за результатами розгляду пропозицій молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк з моменту його прийняття доводиться до відома членів молодіжної ради, а також оприлюднюється на офіційному веб-сайті обласної ради. Інформація про прийняте рішення має містити відомості про врахування пропозицій молодіжної ради або причини їх відхилення.

22. Рішення молодіжної ради приймається на її засіданні та вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів ради від присутніх на засіданні.

Рішення молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду обласної державної адміністрацією, обласною радою.

23. На засіданні молодіжної ради, яке проводиться за участю представників обласної державної адміністрації, обласної ради до першого квітня кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

Річний план роботи молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації, обласної ради та в інший прийнятний спосіб.

24. Установчі документи, склад молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність молодіжної ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації, обласної ради в рубриці "молодіжна рада" та в інший прийнятний спосіб.

25. Молодіжна рада може мати айдентику, символіку, логотип, бланк зі своїм найменуванням, що затверджуються на засіданні молодіжної ради.

Молодіжна рада має власну електронну пошту та сторінки в соціальних мережах Instagram, Facebook, який веде другий секретар молодіжної ради.

Молодіжна рада у своїй діяльності на період дії повноважень може утворювати спільно з молодіжними радами (громад Кіровоградської області) на місцях асоціацію, федерацію чи іншу форму об'єднання молодіжних рад, не заборонених чинним законодавством.

26. Обласна державна адміністрація здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності молодіжної ради, створює належні умови для її роботи.

Молодіжна рада інформує обласну державну адміністрацію, обласну раду та громадськість про свою діяльність у терміни, визначені цим Положенням, шляхом подання відповідних документів, а також розміщення установчих документів, протоколів засідань, річних планів роботи, звітів, інформації про прийняті рішення та хід їх виконання тощо на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації.

Молодіжна рада на постійній основі чи в разі необхідності спільно з управлінням молоді та спорту обласної державної адміністрації може надавати менторську підтримку для структурних підрозділів з питань молоді районних державних адміністрацій міських, селищних, сільських рад у напрямку розвитку молодіжної політики чи створення та функціонування молодіжно-консультативно-дорадчого органу на території.

Голові, першому заступнику, другому заступнику голови, першому, другому секретарю, членам молодіжної ради відповідно до займаних у молодіжній раді посад видається посвідчення встановленого зразка, що підписується керівником структурного підрозділу обласної державної адміністрації, на який покладено виконання завдань з реалізації державної молодіжної політики.

27. Питання, не охоплені Положенням, молодіжна рада вирішує на засіданнях та ухвалює голосуванням.

Молодіжна рада може ініціювати внесення змін до Положення.

Зміни та доповнення до цього Положення вносяться розпорядженням голови обласної державної адміністрації за поданням голови або заступника голови молодіжної ради на підставі рішення молодіжної ради.

Інші питання роботи організації молодіжної ради передбачаються регламентом молодіжної ради та іншими її рішеннями.

**Начальник управління молоді та спорту
обласної державної адміністрації**

Андрій ЦЕТИНА

Додаток
до Положення про Молодіжну раду Кіровоградщини
(абзац сьомий пункту 12)

Ініціативній групі з формування складу молодіжної ради
при

_____ (найменування органу, при якому утворюється молодіжна рада)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) родовому відмінку кандидата до складу ініціативної групи)

_____ (номер контактного телефону)

_____ (адреса електронної пошти)

ЗАЯВА
про участь в установчих зборах

Пропшу допустити _____
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) делегованої особи)

_____ (найменування посади)

до участі у відборі до складу молодіжної ради при _____

_____ (найменування органу, при якому утворюється молодіжна рада)

з метою _____

До заяви додаються:

- 1) рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є висунутим кандидатом для обрання до складу молодіжної ради;
- 2) біографічна довідка делегованого представника.

Шляхом підписання цієї заяви я:

- 1) підтверджую, що всі відомості, що містяться в цій заяві та поданих мною документах, є достовірними;
- 2) даю згоду на перевірку всіх поданих мною документів щодо достовірності;
- 3) у разі успішного проходження відбору даю згоду на оприлюднення інформації про мене щодо обрання до складу молодіжної ради, зокрема мого прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), організації (установи, органу), яку представляю, посади.

"__" _____ 20__ р.

_____ (підпис)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кіровоградської обласної
державної адміністрації

18 травня 2023 року № 528-р

СКЛАД

Молодіжної ради Кіровоградщини

Голова Молодіжної ради

ПОЛІЩУК - членкиня ГО "Агенція сталого розвитку
Вікторія Олександрівна "Хмарочос" (за згодою)

Перший заступник голови Молодіжної ради

СТОУН - член ГО "Молодіжний центр Кіровоградської
Майкл Юрійович області" (за згодою)

Заступник голови Молодіжної ради

ЗАЙЧЕНКО - член ГО "Енергія молоді" (за згодою)
Віталій Вікторович

I секретар Молодіжної ради

ТАНІНА - членкиня Міського парламенту дітей
Вікторія Андріївна Знам'янської міської територіальної громади (за згодою)

II секретар Молодіжної ради

ФИДОРЕНКО - член Федерації спортивного туризму України (за згодою)
Даніл Віталійович

Члени Молодіжної ради:

АРУТЮНЯН - член Співки вірмен України у Кіровоградській
Арсен Артурович області (за згодою)

БОБРО - член ГО "Стежка" (за згодою)
Павло Олегович

- | | |
|--|---|
| БОБРОВ
Владислав Вікторович | - член Ради учнівського самоврядування
Кропивницького вищого професійного училища
(за згодою) |
| ЄВЛАДЕНКО
Валерія Сергіївна | - студентка Центральноукраїнського
національного технічного університету
(за згодою) |
| ЄМЕЛЬЯНОВ
Олег Олександрович | - студент Кропивницького фахового коледжу
харчування та торгівлі (за згодою) |
| ЖЕРДІЙ
Євген Валентинович | - член ГО "Серце матерів та ветеранів війни" (за
згодою) |
| ЗАЇЧЕНКО
Владислав Андрійович | - член ГО "Фундація духовного та національного
відродження "ЧОРНИЙ ВОРОН" (за згодою) |
| КАРАБАНОВА
Дарина Володимирівна | - членкиня Парламенту дітей Долинської
територіальної громади (за згодою) |
| КВАШЕНКО
Юлія Валеріївна | - членкиня Бобринської ГО "Сильна
громада" (за згодою) |
| КЛИМЕНКО
Володимир Володимирович | - курсант Донецького державного
університету внутрішніх справ (за згодою) |
| КОВАЛЬОВА
Анна Миколаївна | - студентка Центральноукраїнського
державного університету імені Володимира
Винниченка (за згодою) |
| КОЗИН
Аміна Юріївна | - членкиня ГО "ВГО "Солідарна Молодь"
(за згодою) |
| КОЗЯК
Олеся Федорівна | - членкиня Відокремленого підрозділу ГО
"Альфа Селф Дефенс" в Кіровоградській
області" (за згодою) |
| КОЛІСНИК
Анастасія Миколаївна | - учениця КЗ "Великоандрусівський ліцей
Великоандрусівської сільської ради
Олександрійського району Кіровоградської
області" (за згодою) |
| КОЛОМІЄЦЬ
Анна Дмитрівна | - членкиня Молодіжної ради при
Голованівський селищній раді (за згодою) |

КОРАБЛЬОВА
Галина Федорівна

- членкиня ГО "СКІФОС" (за згодою)

КРАВЧЕНКО
Альона Едуардівна

- членкиня ГО Баскетбольний Клуб "Орли"
(за згодою)

ЛАЩЕНКО
Вікторія Сергіївна

- членкиня ГО "Моє село -1" (за згодою)

ЛОГВИНОВА
Тамара Сергіївна

- членкиня Молодіжної ради Гайворонської
міської ради (за згодою)

МАЗАЛЕНКО
Єлизавета Андріївна

- членкиня ГО "Центральноукраїнська
платформа розвитку" (за згодою)

МІЗІН
Богдан Олександрович

- студент Кропивницького будівельного
фахового коледжу (за згодою)

МОГИЛКА
Олена Миколаївна

- представниця Кіровоградського обласного
Центру народної творчості (за згодою)

МОРОЗОВ
Вадим Вадимович

- член Кіровоградської обласної організації
Товариства Червоного Хреста України
(за згодою)

МУСЕНКО
Костянтин Владиславович

- член ГО "Терне берша" (за згодою)

НЕГОДА
Ольга Іванівна

- координаторка учнівського самоврядування
Аджамського ліцею (за згодою)

ПЕТРУСЕНКО
Катерина Миколаївна

- членкиня ГО "Потрібні тут" (за згодою)

ПШЕНИЦИНА
Яна Віталіївна

- членкиня Благодійної організації
"Благодійний фонд "Полк Святослава
Хороброго" (за згодою)

СЕРГІЄНКО
Катерина Михайлівна

- членкиня ГО "Компас ветеранів" (за згодою)

УСАЧОВА
Юлія Ігорівна

- членкиня учнівського самоврядування ДНЗ
"Знам'янський професійний ліцей"
(за згодою)

ХАЛЕЦЬКА
Соф'я Сергіївна

- членкиня Молодіжної ради
Великосеверинівської сільської ради
Кропивницького району "Мрій-дій!"
(за згодою)

ЦУКАНОВ
Глєб Миколайович

- член шкільного парламенту КЗ
"Центральноукраїнський науковий ліцей-
інтернат Кіровоградської обласної ради"
(за згодою)

ШАМКИЙ
Назар Григорович

- член ГО "Молодіжна Ініціатива Перспектива
Молоді" (за згодою)

ШАПОВАЛ
Євген Олексійович

- член Профспілки працівників освіти і науки
України (Первинна профспілкова організація
студентів ЦНТУ) (за згодою)

ЯКУНІНА
Маргарита Владиславівна

- членкиня Благодійної організації
"Благодійний Фонд "ЗБЕРЕЖЕМО
УКРАЇНЦІВ" (за згодою)